



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SERRE

VIA XX SETTEMBRE, 1 - 84028 - SERRE (SA)

TEL./FAX: 0828974085 - C.M.: SAIC8BM00X - COD. FISC: 91057050659

e-mail: [saic8bm00x@istruzione.it](mailto:saic8bm00x@istruzione.it) - pec: [saic8bm00x@pec.istruzione.it](mailto:saic8bm00x@pec.istruzione.it)

Prot.n.427-04,02  
Serre,14/03/2018

CUP: H24C16000010007

### BANDO DI SELEZIONE PER LA FIGURA INTERNA A SUPPORTO DELLE ATTIVITÀ prevista nell'area organizzativo/gestionale

PER L'ATTIVAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI AFFERENTI AL PON FSE di cui all'Avviso pubblico - "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche" - MIUR AOODGEFID prot. 10862 del 16 settembre 2016.

Progetto titolo "A SCUOLA PER CRESCERE"  
Codice: 10.1.1A- FSEPON-CA-2017-255

#### Il Dirigente Scolastico

**VISTO** l'Avviso Pubblico MIUR - FSE - Inclusione sociale e lotta al disagio - MIUR AOODGEFID prot.10862 del 16 settembre 2016.

**VISTO** la Delibera del Collegio dei Docenti n.26 del 11/04/2017 di partecipazione al suddetto avviso.

**VISTO** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 12 del 22/04/2017 di partecipazione al suddetto avviso.

**VISTA** la candidatura dell'Istituzione scolastica n. 19122 del 14/11/2016 al suddetto avviso.

**VISTA** La comunicazione MIUR prot.n. AOODGEFID 28607 del 13/07/2017 e dell'elenco dei progetti autorizzati per la regione Campania;

**VISTA** la Nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/31700 del 24/07/2017 di approvazione degli interventi a valere sull'obiettivo/azione;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

**VISTO** che suddetto progetto è stato finanziato per un importo complessivo pari ad € 39.823,20 e in particolare sono stati finanziati i seguenti moduli:

TITOLO MODULO	n. ore
SE LA SCHIENA POTESSE PARLARE	30
MI ESPRIMO CON IL CORPO	30
START UP .... ENGLISH HOLIDAY	30
LABORATORIO DI CERAMICA IDEE, ESPERIENZE, EMOZIONI IN ARTE	30
" # SICURI NEL WEB "	30
MATEMATICA: "CON LA ROBOTICA LA MATEMATICA DIVENTA UN GIOCO"	30
ITALIANO: #IOMETTOINSCENA#	30
TUTTI INSIEME PER UN MONDO MIGLIORE	30

**VISTO** il Decreto di variazione i Bilancio (prot. N. 24360 del 30/11/2017/2017) con cui è stato inserito il progetto in oggetto al Programma Annuale 2017;

**VISTA** la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto.

**VISTO** il Regolamento di Contabilità D. L. n. 44/2001.

**VISTA** la nota del MIUR, prot. 1588 del 13 gennaio 2016 - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - "Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria", dove viene evidenziato che l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno.

**VISTO** che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione. Nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente.

**VISTO** che ai sensi dell'art. 40 comma 1 del D.L. 44/2001, l'Istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione.

**VISTO** che il conferimento dell'incarico al personale interno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento.

#### **CONSIDERATO**

- che per l'attuazione dei percorsi suddetti è richiesto il supporto organizzativo/gestionale di qualificate figure professionali specifiche.

#### **ATTESA**

- la necessità di procedere all'individuazione di tale figura interna (unica per tutti i moduli previsti)

#### **INDICE**

**LA SELEZIONE per il reclutamento n. 1 figura interna a supporto delle attività nell'area organizzativo/gestionale relativamente ai suddetti moduli.**

La Figura di Supporto (unica per tutti i moduli previsti) dovrà:

- cooperare con il Dirigente Scolastico e le altre figure per l'organizzazione e gestione del piano di formazione curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità;

- curare che i dati inseriti nel sistema di GPU - Gestione Unitaria del Programma 2014-2020 – Indire siano coerenti e completi;
- documentare puntualmente l'attività svolta sulla piattaforma GPU - Gestione del Programma 2014-2020 – Indire.
- verifica che tutti gli interventi da attuare siano collegati fra loro come tessere di mosaico all'interno di una strategia di sistema d'istituto;
- raccorda tutte le fasi di progettazione, di avvio, di attuazione, monitoraggio e conclusione;
- predispone un chiaro cronogramma delle attività, organizza gli spazi e il personale, gestisce le richieste di partecipazione organizzando, ove necessario, una selezione dei partecipanti;
- tesaurizza esperienze specifiche e le collega organicamente;
- monitora la completezza dei dati e delle documentazioni inserite;
- aiuta quanti non hanno dimestichezza con l'inserimento di dati on line o anche con la documentazione o con entrambe;
- ha funzioni specifiche di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione dei vari tasselli del Piano;
- garantisce una completa ed attenta supervisione dell'andamento dei vari Obiettivi;
- comunica tempestivamente al Dirigente Scolastico gli eventuali problemi che potrebbero inficiare il buon andamento del Piano e garantisce, quindi, la piena realizzazione nei tempi previsti.

### CANDIDATURA

L'attività dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente Bando. I candidati sono invitati a presentare la propria candidatura **entro le ore 12,00 del 22 Marzo 2018**.

#### Modalità di presentazione dell'istanza:

- consegna brevi manuale presso gli uffici di segreteria in busta chiusa sulla quale dovrà essere riportata la seguente dicitura: oggetto "Invio candidatura Supporto PON FSE inclusione sociale e lotta al disagio";
- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: [saic88m011x@pec.istruzione.it](mailto:saic88m011x@pec.istruzione.it) con oggetto "Invio candidatura Supporto PON FSE inclusione sociale e lotta al disagio";
- Posta raccomandata con ricevuta A/R, sulla cui busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: " Invio candidatura Supporto PON FSE inclusione sociale e lotta al disagio"

La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti all'allegato A di questo bando e con firma autografa o con firma digitale (pena esclusione) corredata da:

- curriculum vitae su modello europeo;
- fotocopia di un documento di riconoscimento.

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato, non farà fede il timbro postale di partenza, ma il protocollo con l'ora di ricezione. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

La valutazione delle domande da parte della commissione avverrà tramite comparazione dei curricula, secondo i criteri di valutazione stabiliti e riportati nella tabella di valutazione **Allegato B** del presente Bando.

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato più giovane di età.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo e sul Sito della scuola <http://www.istitutocomprensivoserre.gov.it/> entro il **31 Marzo 2018**.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di giorni 15 dalla pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria si intende "ATTO DEFINITIVO" impugnabile solo nelle forme di Legge.

La scuola si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o, nell'eventualità se ne ravvisi l'esigenza, di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

### **RETRIBUZIONE**

Il compenso orario onnicomprensivo previsto, sarà pari a € 23,23 (Euro Ventitre/23), per 5 ore a modulo, per 45 ore complessive. Non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale né a trattamento di fine rapporto e si intende comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto.

I compensi saranno calcolati in base alle disposizioni dell'Autorità di Gestione del PON.

Si precisa che la liquidazione del compenso, onnicomprensivo nei limiti percentuali previsti dalla normativa avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica.

### **PUBBLICITÀ**

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto, sul Sito della scuola ed ha valore di notifica anche per tutto il personale dell'Istituto.

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Bando, verranno trattati nel rispetto del D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

In allegato:

1. Allegato A - Domanda di partecipazione.
2. Allegato B - Tabella di valutazione dei titoli.
3. Allegato C - Informativa Privacy

**Il Dirigente Scolastico**  
**Dott.ssa Anna Maria Leone**





FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e lo Sviluppo della  
Tecnica (Area 5) - Ministero dell'Istruzione  
Dipartimento per la Programmazione e lo Sviluppo della  
Tecnica per il governo dei Fondi Strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
URSA 07

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SERRE

VIA XX SETTEMBRE, 1 - 84028 - SERRE (SA)

TEL./FAX: 0828974085 - C.M.: SAIC8BM00X - COD. FISC.: 91057050659

e-mail: [saic8bm00x@istruzione.it](mailto:saic8bm00x@istruzione.it) - pec: [saic8bm00x@pec.istruzione.it](mailto:saic8bm00x@pec.istruzione.it)

*Allegato A*

*Al Dirigente Scolastico  
Istituto Comprensivo  
Serre (SA)*

### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE DI UNA FIGURA INTERNA A SUPPORTO DELLE ATTIVITÀ

afferre alla avviso pubblico "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per  
garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in  
quelle periferiche" (Prot. 10862 del 16 settembre 2016)

"A SCUOLA PER CRESCERE"

Codice: 10.1.1A- FSEPON-CA-2017-255

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_  
prov. \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_  
e residente in \_\_\_\_\_  
prov. \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_  
Tel. cellulare \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_  
Cod. Fiscale \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione per la **figura interna a supporto delle attività** prevista dal relativo Bando per tutti i moduli previsti dal piano in oggetto.

TITOLO MODULO	n. ore per modulo
SE LA SCHIENA POTESSE PARLARE	5
MI ESPRIMO CON IL CORPO	5
START UP ..., ENGLISH HOLIDAY	5
LABORATORIO DI CERAMICA IDEE, ESPERIENZE, EMOZIONI IN ARTE	5
* # SICURI NEL WEB *	5
MATEMATICA: "CON LA ROBOTICA LA MATEMATICA DIVENTA UN GIOCO"	5
ITALIANO: #IOMETTOINSCENA#	5
TUTTI INSIEME PER UN MONDO MIGLIORE	5

Il sottoscritto dichiara di essere in possesso dei titoli di ammissione previsti, ossia:

- o essere docente dell'Istituto;
- o essere in possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza su piattaforma.

Il/la sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsabilità, di avere preso visione del bando e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae allegato sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.

Il/la sottoscritto/a, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, esprime il consenso al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali contenuti nella presente autocertificazione in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali.

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

1. Allegato B – Tabella di valutazione dei titoli.
2. curriculum vitae su modello europeo sottoscritto;
3. copia documento di identità
4. Informativa Privacy

- o Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi legge 675/96 e del D. Lgs n° 196/03
- o Dichiaro sotto la mia personale responsabilità che la documentazione presentata e/o allegata alla seguente istanza è conforme agli originali, che saranno presentati qualora fossero richiesti.

(flaggare le due precedenti dichiarazioni)

Luogo e data \_\_\_\_\_

In fede

\_\_\_\_\_

## ALLEGATO B

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

A tal fine autocertifica i seguenti punteggi:

TABELLA VALUTAZIONE FIGURA DI SUPPORTO				
Titoli valutabili	Punteggi	Punteggio massimo	Auto dichiarazione	ufficio
Laurea vecchio ordinamento o specialistica coerente con l'area di intervento	Fino a 90/110 punti	3		
	Da 91/110 a 100/110 punti	4		
	Da 101/110 a 105/110 punti	5		
	Da 106/110 a 110/110 punti	7		
	110/110 punti	8		
Laurea triennale coerente con l'area di intervento (non cumulabile con il punteggio precedente)	Fino a 90/110 punti	1		
	Da 91/110 a 100/110 punti	1,5		
	Da 101/110 a 105/110 punti	2		
	Da 106/110 a 110/110 punti	2,5		
	110/110 punti	3		
Diploma coerente con l'area di intervento (valutazione in centesimi)	Fino a 70/100 punti	2		
	Da 71/100 a 80/100 punti	3		
	Da 81/100 a 90/100 punti	4		
	Da 91/100 a 100/100 punti	5		
	100/100 con lode	6		
Diploma coerente con l'area di intervento (valutazione in sessantesimi)	Fino a 42/60 punti	2		
	Da 43/60 a 48/60 punti	3		
	Da 49/60 a 54/60 punti	4		
	Da 55/60 a 59/60 punti	5		
	60/60 punti	6		
Altri Lauree/Diplomi	Punti 1	Max 3 p.		
Master, diplomi di specializzazione post laurea, corsi di perfezionamento, di durata almeno annuale, dottorato di ricerca (tutti i titoli devono essere afferenti la tipologia d'intervento)	Punti 1 per titolo	Max 6 p.		
Per ogni certificazione informatica (ECDL, IC3, EIPASS e/o certificazioni equivalenti)	Punti 1	Max 3 p.		

Per ogni certificazione sulla lingua inglese, rilasciata da enti riconosciuti dal MIUR, di livello almeno B)	Punti 1	Max 3 p.		
Altre certificazioni pertinenti ai contenuti del modulo per il quale si presenta la propria candidatura	Punti 1	Max 6 p.		
Per ogni esperienza di formazione come docente in corsi finanziati con fondi regionali, nazionali ed europei nella specifica disciplina del modulo della durata di almeno 30 ore.	Punti 1	Max 6 p.		
Per ogni esperienza di supporto al coordinamento nei progetti di finanziati nei progetti finanziati dai fondi europei FSE e FESR (PON - POR), se inerente alla tipologia di incarico e coerenti con la figura richiesta	Punti 1	Max 20 p.		
Per ogni esperienza di tutoraggio nei vari ruoli (tutor coordinatore – tutor didattico – tutor d'aula) nei progetti finanziati dai fondi europei FSE e FESR (PON - POR), se inerente alla tipologia di incarico e coerenti con la figura richiesta (solo per figure interne)	Punti 1	Max 10 p.		
Per ogni esperienza di appartenenza nei vari ruoli al GOP (Facilitatore - valutatore) nei progetti finanziati dai fondi FSE e FESR (PON - POR), se inerente alla tipologia di incarico e coerente con la figura richiesta	Punti 1	Max 10 p.		
Per ogni esperienza di progettazione di piani di formazione nell'ambito delle scuole statali o paritarie con fondi regionali, nazionali ed europei (da documentare)	Punti 1	Max 10 p.		

Luogo e data \_\_\_\_\_

1. In fede

\_\_\_\_\_



## INFORMATIVA

Informiamo che l'Istituto Comprensivo di Serre (SA), in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D. Lgs. 196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante Legale dell'Istituto.

Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA.

Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria e il personale con incarichi all'interno del progetto.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato. Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

     I sottoscritti, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs. per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data

Firma